



POTVRDA o zaposlenju i visini primanja

Potvđujemo da je:

Ime
Prezime
JMBG
Pozicija

zaposlen / a u :

Naziv i pravna forma preduzeća
PIB
Žiro račun - -
Adresa preduzeća
Mjesto

Status zaposlenja:

određeno do godine
neodređeno od godine

Dužina radnog staža kod trenutnog poslodavca godina mjeseci

Dužina ukupnog radnog staža godina mjeseci

Potvrđujemo podatke o visini primanja:

Iznos prosječne tromjesečne neto zarade €

Broj transakcionog računa na koji se vrši uplata zarade

Banka kod koje se vrši uplata ličnog dohotka zaposlenog

Ukupne mjesečne obustave iz neto zarade zaposlenog: €

Kontakt osoba iz nadležne službe za obračun zarada:

Ime
Prezime
Broj telefona
Pozicija u preduzeću

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da su podaci navedeni u Potvrdi o zaposlenju i visini primanja istiniti i tačni i da ćemo zaradu i druga lična primanja, imenovanom uplaćivati na njegov račun

broj
do konačne otplate svih obaveza koje ima prema Banci i da ista nećemo usmjeriti na drugi račun bez pismene potvrde NLB Banka AD Podgorica da su sve obaveze koje imenovani ima kod Banke u cjelosti izmirene.

Šef računovodstva

MP

Potpis ovlašćenog lica

Potvrda o zaposlenju i visini primanja ▲

Rješenje o administrativnoj zabrani ▼

Štambilj preduzeća

Broj rješenja

Datum

RJEŠENJE o administrativnoj zabrani

Ovim rješenjem sprovodimo administrativnu zabranu na zaradu našeg radnika , a u korist NLB Banke AD Podgorica, radi obezbjeđenja otplate kredita, kamate i pripadajućih troškova po Ugovoru o kreditu broj odobrenog u iznosu od € na rok od mjeseci.

Po ovoj administrativnoj zabrani će se, na ime anuiteta, a do konačne otplate svih obaveza koje zaposleni ima kod ove Banke, obustavljati i uplaćivati iznos od €, a u korist računa kod NLB Banke AD Podgorica

907-53001-03 sa pozivom na broj

Prvi anuitet dopijeva godine, a posljednji godine.

Visina anuiteta se može mijenjati samo na osnovu pismenog obavještenja dobijenog od strane NLB Banke AD Podgorica.

Obavezujemo se da ćemo pisanim putem obavijestiti Banku o eventualnom prestanku radnog odnosa imenovanog u preduzeću, a administrativnu zabranu prenijeti na poslodavca kod koga imenovani bude zasnovao radni odnos.

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da su podaci navedeni u Rješenju o administrativnoj zabrani istiniti i tačni i da ćemo zaradu i druga lična primanja, imenovanom uplaćivati na njegov račun

broj
do konačne otplate svih obaveza koje ima prema Banci i da ista nećemo usmjeriti na drugi račun bez pismene potvrde NLB Banke AD Podgorica da su sve obaveze koje imenovani ima kod Banke u cjelosti izmirene.

Šef računovodstva

MP

Potpis ovlašćenog lica